

**CSERNELY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**11/2014.(V.05.) önkormányzati rendelete**

**az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételről**

Csernely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. §. (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Csernely Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2011.(IV.11.) önkormányzati rendelet 25. §. (2) bekezdés c.) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**I. A rendelet hatálya**

**1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívülre történő végleges pénzeszközátadásra (továbbiakban: költségvetési támogatás) és az államháztartáson kívülről származó pénzeszköz visszafizetés nélküli átvételére.

(2) A rendelet személyi hatálya természetes személyekre, valamint az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (továbbiakban: szervezetek) terjed ki, akik részére az önkormányzat forrást (pénzeszközt) ad át, vagy akitől forrást (pénzeszközt) vesz át.

(3) Nem terjed ki a rendelet a természetes személyeknek pénzben vagy természetben nyújtott szociálpolitikai juttatásokra.

**II. Államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó szabályok**

**2. §**

Az Önkormányzat a tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározza az államháztartáson kívülre adható költségvetési előirányzatot.

**3. §**

(1) Az Önkormányzat államháztartáson kívülre forrást kérelemre, az 1. mellékletben szereplő „Igénylőlap” benyújtását követően adhat.

(2) Költségvetési támogatásban az a szervezet részesülhet, amelyet a bíróság nyilvántartásba vett és ténylegesen tevékenységet folytat, éves beszámolóját az arra jogosult szerv elfogadta, nincsen sem az állami, sem a helyi adóhatósággal szemben adótartozása és az Önkormányzattól kapott korábbi támogatásokkal határidőre, hitelesített bizonylatokkal elszámolt.

(3) A költségvetési támogatás sem részben, sem egészben nem adható tovább.

(4) A költségvetési támogatással kapcsolatos feladatok előkészítését a Járdánházai Közös Önkormányzati Hivatal végzi.

(5) A költségvetési támogatás megállapításáról a Képviselő-testület dönt.

**4. §**

(1) A költségvetési támogatásról minden esetben támogatási megállapodást kell kötni. A forrás összegének átvevő részére történő kifizetésére a 2. melléklet szerinti megállapodás létrejöttét követően kerülhet sor.

(2) A Megállapodásnak tartalmaznia kell:

1. a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
2. a forrás nyújtásáról döntést,

3. a forrás összegét,
4. a forrás felhasználásának célját,
5. a forrás felhasználásának feltételeit,
6. a pénzügyi teljesítést,
7. a teljesítés ütemezését,
8. a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,

1. a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét,
10. a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
11. a forrás felhasználásának határidejét
12. az ellenőrzési kötelezettség előírását.

(3) Az Önkormányzat a megállapodástól eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott.

(4) Az államháztartáson kívüli forrás átadása esetén a pénzeszközt átvevő az átadott pénzeszközt a Képviselő-testület által meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

(5) A támogatási megállapodás módosítása engedélyezéséről az elszámolási határidő lejárta előtt írásbeli kérelem alapján a polgármester dönt.

### **III. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok**

#### **5. §**

(1) Működési vagy felhalmozási célú végleges államháztartáson kívüli forrás átvételéről – az alapítványi forrás kivételével –

- a.) 500.000 Ft érték alatt a polgármester,
- b) 500.000 Ft érték felett a Képviselő-testület dönt.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester köti meg.

(3) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti államháztartáson kívüli forrás átvételéről a polgármester a Képviselő-testületet a soron következő ülésén tájékoztatja.

### **IV. Záró rendelkezések**

#### **6. §**

(1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozóan kell alkalmazni.

**Vincze Tamás sk.**  
**Polgármester**

**Dr. Tóth Rita sk.**  
**Jegyző**

**1. melléklet a 11/2014.(V.05.) önkormányzati rendelethez**

Csernely Községi Önkormányzat 201..... évi céljellelű, államháztartáson kívülre nyújtott forrás igénybevételehez

**A támogatást kérő szervezet/magánszemély adatai**

Szervezet/magánszemély neve:

Székhelye:

Adószáma:

Számlavezető pénzintézet neve:

Bankszámlaszám:

Vezető/Képviselő/Igénylő neve:

címe:

telefonszáma:

**Az igényelt támogatás felhasználásának konkrét célja:**

**Az igényelt támogatás összege: Ft, azaz**

**Az igényelt támogatás felhasználásának várható ideje:**

Kelt, ..... 201. év..... hó .....nap

.....  
igénylő

**2. melléklet a 11/2014.(V.5.) önkormányzati rendelethez**

**Támogatási szerződés  
(megállapodás)**

amely létrejött egyrészről Csernely Községi Önkormányzat (3648. Csernely, Kissor út 26.) továbbiakban, mint *Támogató*, másrészről .....(kedvezményezett pontos megnevezése, székhelye, címe, adószáma, számlavezető pénzintézet neve, bankszámlaszám)

továbbiakban, mint *Kedvezményezett* között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A támogató a Képviselő-testület ..... számú határozata alapján a *Kedvezményezett* részére ..... Ft, azaz ..... Ft vissza nem térítendő céljellgű támogatást biztosít.
2. A *Támogató* a támogatást a ..... (feladat, cél pontos meghatározása, például: óvodai játékok beszerzése, sportfelszerelés vásárlása 5 fő részére, úszóegyesület tagjainak utaztatása stb.) jogcímén biztosítja a támogatott részére.
3. A vissza nem térítendő támogatást a *Kedvezményezett* a következő ütemezésben biztosítja a támogatott részére:

	201.. IV. 30-ig	Ft		
	201.. VI. 30-ig			
Ft			201.. IX. 30-ig	
Ft			<b>Összesen:</b>	<b>Ft</b>

4. A *Kedvezményezett* a támogatás felhasználásáról .....-ig köteles a Járdánházai Közös Önkormányzati Hivatal felé hiánytalanul elszámolni. (amennyiben pénzügyi elszámolás kerül előírásra, abban az esetben) A pénzügyi elszámolás mellékleteként a számviteli előírásoknak megfelelő kiegyenlített számlák hitelesített másolatát, illetve a kifizetést igazoló egyéb dokumentumokat, számlát helyettesítő bizonylatokat a *Támogató* részére a pénzügyi elszámolás keretében kell átadni. (amennyiben beszámoló készítése is követelmény, abban az esetben) Szakmai beszámoló és értékelés készítése a támogatás céljainak megvalósulásáról.
5. Amennyiben a *Kedvezményezett* nem tesz eleget a támogatási szerződés 4. pontjában rögzített határidőig a számadási kötelezettség teljesítésének, úgy a *Támogató* a további támogatást és finanszírozást felfüggeszti.
6. A támogatás jogsértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetében a *Kedvezményezett* köteles a támogatás teljes összegét azonnali hatállyal visszafizetni.
7. A *Támogató* a benyújtott számadást felülvizsgálja és tételesen ellenőrzi. A *Támogató* a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a helyszínen ellenőrizheti.

Kelt, ..... 201... év ..... hó..... nap

.....  
*Támogató*

.....  
*Kedvezményezett*

**Záradék:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (2) bekezdése alapján a rendelet 2014. május 5. napján a hirdető táblára kifüggesztés útján kihirdetésre került.

**Csernely, 2014. május 5.**

**Dr. Tóth Rita sk.**

**Jegyző**